



**DIRECCIÓN NACIONAL DE CENTROS DE EDUCACIÓN
Y NUTRICIÓN Y DE CENTROS INFANTILES
DE ATENCIÓN INTEGRAL**



**COMITÉ INSTITUCIONAL DE SELECCIÓN Y ELIMINACIÓN DE
DOCUMENTOS**

ACTA ORDINARIA-005-2019

SESIÓN ORDINARIA N°-005-2019 de la COMISION INSTITUCIONAL DE SELECCIÓN Y ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS, celebrada en la Dirección de Gestión de la Dirección Nacional de CEN CINAI, San José a las nueve horas del veintisiete de junio del dos mil diecinueve estando presente los siguientes miembros:

Ing. Alexandra Vargas Víquez	Coordinadora de Unidad de Gestión Documental-Presidenta.
Lcda. Claudia Blanco Matamoros	Asesora Legal- Secretaria.
MBA. Lady Leitón Solís	Directora de Gestión- Miembro.

CAPITULO I. LECTURA Y APROBACION ORDEN DEL DÍA.

ARTÍCULO I. Revisión y Aprobación de la Orden del día de la sesión ordinaria 005-2019.

ACUERDO 1. Se da lectura y aprueba orden del día. **ACUERDO FIRME Y UNÁNIME.**-----

CAPITULO II. VISITA DE INSPECCIÓN DE DOCUMENTO.

ARTÍCULO 2. En el mes de marzo del presente año, fue comunicado a la Unidad de Gestión Documental, por la Oficina Local de Matina, respecto al deterioro de documentos, por inundación en dicho establecimiento, en el mes de julio del año 2018, porque dio una llena en la zona, inundándose el establecimiento hasta 1.65 metros de altura, lo que ocasionó el deterioro absoluto de los documentos (Expedientes de Clientes y Beneficiarios).

ACUERDO 2. El CISED acuerda realizar visita de inspección de los documentos al CEN de B-Line el 19 de julio del presente año, coordinando la gira para salir a las 6:30 a.m.

ACUERDO FIRME Y UNÁNIME.-----

CAPITULO III. CAPACITACIÓN.

ARTÍCULO 3. El CISED revisa la oferta de cursos del Archivo Nacional y se confirma la necesidad de capacitación a los miembros del CISED así como al menos a un enlace por Unidad Organizativa del Nivel Central, esto de acuerdo a los resultados arrojados en los diagnósticos de la



DIRECCIÓN NACIONAL DE CENTROS DE EDUCACIÓN
Y NUTRICIÓN Y DE CENTROS INFANTILES
DE ATENCIÓN INTEGRAL



COMITÉ INSTITUCIONAL DE SELECCIÓN Y ELIMINACIÓN DE
DOCUMENTOS

situación actual de los archivos de gestión aplicados por la Unidad de Gestión Documental a cada Unidad.

ARTÍCULO 4. De acuerdo con el presupuesto con el que se cuenta, y el personal que requiere la capacitación, el CISED define que se realicen los cursos de Administración de Archivos de Gestión y Elaboración de Tablas de Plazos de Conservación de Documentos

ACUERDO 3. El CISED acuerda realizar la solicitud de cotización de los cursos de Administración de Archivos de Gestión y Elaboración de Tablas de Plazos de Conservación de Documentos al Archivo Nacional e iniciar los trámites respectivos de contratación.

ACUERDO FIRME Y UNÁNIME. -----

ARTÍCULO 5. El CISED levanta la lista de propuesta de los funcionarios a participar en los cursos mencionados anteriormente, los cuales son:

Curso de Administración de Archivos de Gestión:

1. Marvin Brenes Céspedes
2. Alexandra Vargas Víquez
3. Nury Agüero Agüero
4. Seidy Rodríguez Calderón
5. Natalia Obregón Alemán
6. Paola Godoy Oconor
7. Rosa Isela Vega Bonilla
8. Lorena Montero Arias
9. Elizabeth Sánchez Artavia
10. Silvia Carmona Robles
11. Marlen Alvarado Granados
12. Mauren Navas Orozco
13. Rosaura Guillen Navarro
14. Carolina Arroyo Sibaja
15. Ester Guevara Rojas

Curso de Elaboración de Tablas de Plazos

1. Alexandra Vargas Víquez
2. Marvin Brenes Céspedes
3. Nury Agüero Agüero
4. Seidy Rodríguez Calderón
5. Natalia Obregón Aleman
6. Paola Godoy Oconor
7. Rosa Isela Vega Bonilla
8. Lorena Montero Arias



**DIRECCIÓN NACIONAL DE CENTROS DE EDUCACIÓN
Y NUTRICIÓN Y DE CENTROS INFANTILES
DE ATENCIÓN INTEGRAL**



**COMITÉ INSTITUCIONAL DE SELECCIÓN Y ELIMINACIÓN DE
DOCUMENTOS**

9. Elizabeth Sánchez Artavia
10. Silvia Carmona Robles
11. Marlen Alvarado Granados
12. Mauren Navas Orozco
13. Rosaura Guillen Navarro
14. Carolina Arroyo Sibaja
15. Ester Guevara Rojas
16. Claudia Blanco Matamoros
17. Lady Leitón Solís
18. Elizabeth Herrera Rojas
19. Inés Castillo Chaves
20. Allan Álvarez Ramírez
21. Rolando Mora Valverde
22. Jessica Zúñiga Rojas
23. Jinneth Varela Delgado
24. Rocio Flores Chinchilla
25. Merceditas Lizano Vega

ACUERDO 4. El CISED acuerda solicitar a la Directora Nacional, Lidia Ma. Conejo Morales, el visto bueno de la lista, y una vez aprobada, tramitar la contratación en el SICOP.

ACUERDO FIRME Y UNÁNIME. -----

Sin más puntos que tratar finaliza la sesión a las doce horas del día veintisiete de junio del dos mil diecinueve.

Ing. Alexandra Vargas Viquez
Coordinadora Gestión Documental
Presidenta, CISED

Lcda. Claudia Blanco Matamoros
Asesora Legal, Asesoría Legal
Secretaria, CISED

MBA. Lady Leitón Solís
Directora de Gestión
Miembro, CISED